

慢性期医療認定病院 認定審査手引書

認定までの流れ

1. 認定審査受審申込書をFAXで送る。

FAX受信後1～2週間で、ご担当者様宛に下記認定審査書類をお送り致します。

【認定審査書類】

- ・慢性期医療認定病院 認定審査手引書
- ・病院基本データ (1部)
- ・慢性期医療のクリニカルインディケーターver.Ⅱ 病院臨床指標・回答票 (各1部)
- ・慢性期医療のクリニカルインディケーターver.Ⅱ 病棟臨床指標・回答票 (各2部)
- ・病棟入院患者データ (2部)

2. 認定審査書類に記入し、返送する

クリニカルインディケーターの記入には、概ね6ヶ月間のデータが必要となります。書類返送後、事務局にて資料の確認、認定審査委員・審査日程の調整を致します。

3. 訪問審査日程の決定

病院ご担当者様、認定審査委員と審査日程の調整を致します。なお、調整には、概ね2～3ヶ月の時間を要します。

訪問審査日程が決定後、日本慢性期医療協会会員登録者宛に下記書類をお送り致します。

【審査日程決定後の送付資料】 ※各1部

- ・訪問依頼状
- ・訪問審査当日の流れ
- ・審査時個人情報誓約書

4. 訪問審査当日

認定審査委員として医師・看護師・コメディカルの3名が貴院を訪問いたします。訪問審査の時間帯は原則12時～18時頃の約6時間を予定しております。

5. 結果のご報告

訪問審査から1～2ヶ月で、認定結果と評価報告書をお送りいたします。

【認定の場合】

概ね2ヶ月後に認定証を発送致します。

【再審査の場合】

認定審査書類を再度お送り致します。「慢性期医療の質が改善できた」と判断された時期に、再審査書類をご提出ください。

認定審査資料について

1. 審査対象

1 病院2 病棟が審査の対象となります。

病棟については、下記注意点をご参照いただき、貴院病床の中から任意の2病棟を選択してください。

【審査対象病棟選択時の注意点】

- ・2病棟はなるべく異なる病床種別としてください。
- ・2病棟のうちの1つは医療保険療養病床(医療区分対象)としてください。
- ・医療保険療養病床をお持ちでない場合は、貴院指定の2病棟を対象とします。
- ・1病棟しかをお持ちでない病院は、1病棟のみが対象となります。

2. ご提出いただく書類

審査の際、必ず下記の書類をご提出ください。

- | | |
|-------------------------------|----------------------------|
| 1. 病院基本データ | |
| 2. 慢性期医療のクリニカルインディケーターver. II | 病院臨床指標回答票 |
| 3. 慢性期医療のクリニカルインディケーターver. II | 病棟臨床指標回答票
*2病棟分(病棟毎に記入) |
| 4. 病棟入院患者データ | *2病棟分(病棟毎に記入) |

貴院のパンフレット、提出データの根拠となる参考資料などがございましたら、あわせてお送りください。*各4部

3. 提出締切

随時受け付けております。

ご記入がお済みになりましたら下記提出先までお送り下さい。

記入された内容についてお問い合わせさせていただく場合がございます。
必ず貴院にてコピーを保管してください。

〔資料提出・問合せ〕

日本慢性期医療協会 事務局

〒162-0067 東京都新宿区富久町 11-5 シャトレ市ヶ谷2階

TEL.03-3355-3120